

**LAPORAN KETERANGAN
PERTANGGUNGJAWABAN (LKPj)
TAHUN 2017**



**KECAMATAN BATANG KAPAS
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Limau Sundai, 2018

KATA PENGANTAR

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Kepada masyarakat, dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah terkandung maksud bahwa wajib mempertanggungjawabkan uang yang dipergunakan. Salah satunya adalah dengan membuat Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Keuangan (LKPJ) tiap akhir tahun anggaran bagi setiap Instansi Pemerintah sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Negara oleh masing-masing instansi khususnya Kantor Camat Batang Kapas Kabupaten Pesisir Selatan.

Dalam penyusunan LKPJ ini, Kantor Camat Batang Kapas mengacu kepada laporan realisasi keuangan yang telah di susun dengan memperhatikan data-data yang ada. Berkaitan hal tersebut dalam tahun 2017 telah dilaksanakan kegiatan-kegiatan yang telah di anggarkan.

Laporan ini merupakan gambaran kinerja Keuangan Kantor Camat Batang Kapas selama tahun 2017. Dalam penyusunan ini, kami menyadari masih terdapat kekurangan, namun hal ini menjadi pedoman bagi kami untuk peningkatan kinerja tahun yang akan datang.

Batang Kapas, Januari 2018

Camat Batang Kapas

ZONI ELDO, SSTP, MA

NIP. 19841008 200312 1 003

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I GAMBARAN UMUM DAERAH	1
A. Umum	1
B. Struktur Organisasi	1
BAB II KEBIJAKAN PEMERINTAH DAERAH	2
2.1 Rencana Strategi	2
BAB III KEBIJAKAN UMUM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	3
A. Belanja Tidak langsung	3
B. Belanja Langsung	3
BAB IV PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAH DAERAH	19
A. Program dan Kegiatan	4
B. Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan	4
C. Prestasi yang Diraih Kecamatan Batang Kapas Tahun 2016	9
D. Permasalahan dan Solusi	9
BAB V PENUTUP	10
LAMPIRAN	

BAB I

GAMBARAN UMUM DAERAH

A. Umum

OPD Kecamatan Batang Kapas dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 8 Tahun 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah, kemudian Sebagai tindak lanjut dari Perda tersebut diatas, dalam rangka menentukan Tupoksinya telah diatur dengan Berdasarkan Peraturan Bupati Pesisir Selatan Nomor 56 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Poko, Fungsi, Tata Kerja, dan Uraian Tugas Jabatan Struktural Kecamatan.

Dilihat dari jumlah pegawai, saat ini pegawai yang berstatus PNS berjumlah 16 orang yang terdiri dari :

- Golongan IV.a : 1 orang
- Golongan III.d : 5 orang
- Golongan III.c : 4 orang
- Golongan III.b : 1 orang
- Golongan III.a : 4 orang
- Golongan II.c : 1 orang
- Golongan II.b : - orang

B. Struktur Organisasi

Susunan organisasi OPD Kecamatan Batang Kapas saat ini terdiri dari 1 (satu) Eselon III. A, 1 (satu) Eselon III.B, 5 (lima) Eselon IV.A dan 2 (dua) Eselon IV.B Sesuai dengan Perbup Nomor 56 Tahun 2016 dengan uraian sebagai berikut :

- a. Camat
- b. Sekretariat, terdiri dari :
 - Sekretaris Camat
 - Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
 - Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
- c. Seksi Pemerintahan
- d. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
- e. Seksi Ekonomi Pembangunan dan Pemberdayaan
- f. Seksi Kesejahteraan Rakyat
- g. Seksi Administrasi Kependudukan

BAB II

KEBIJAKAN PEMERINTAH DAERAH

2.1 Rencana Strategi

2.1.1. Visi

Visi merupakan suatu keadaan atau harapan yang harus diwujudkan pada masa yang akan datang. Seperti diketahui bersama bahwa Visi Kecamatan Batang Kapas tahun 2016 – 2021 adalah *“Terwujudnya Masyarakat Kecamatan Batang Kapas yang Mandiri dan Sejahtera”*.

2.1.2. Misi

Selanjutnya berdasarkan visi pembangunan Kecamatan Batang Kapas tersebut ditetapkan dalam 6 (enam) Misi yaitu :

- Mewujudkan sektor unggulan sebagai basis ekonomi rakyat.
- Mewujudkan pelayanan publik yang optimal pada setiap sektor.
- Mewujudkan pemerintahan *good governance* (tata kelola pemerintahan yang baik), *clean government* (pemerintahan yang bersih), berkeadilan dan demokratis.
- Mewujudkan sumberdaya manusia yang produktif dan berdaya saing;

2.1.3. Tujuan

Dengan menitikberatkan pada Visi dan Misi yang telah ditetapkan maka Kecamatan Batang Kapas mempunyai tujuan sebagai berikut :

- a. Meningkatkan kelancaran Pelayanan Administrasi, penyediaan sarana dan prasarana yang memadai;
- b. Meningkatkan Kompetensi Sumber Daya Aparatur sesuai perubahan kebijakan dan perkembangan Iptek;
- c. Meningkatkan dukungan dalam mewujudkan kesejahteraan masyarakat;
- d. Meningkatkan profesionalisme aparatur sesuai dengan tuntutan;
- e. Meningkatkan koordinasi antar Dinas/Instansi dan Aparat yang berada di Kecamatan;

BAB III

KEBIJAKAN UMUM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

Berdasarkan Realisasi keuangan dan belanja pada Kantor Camat Batang Kapas yang mana jumlah anggaran yang ditetapkan pada Tahun Anggaran 2017 adalah Rp. **1.785.517.956,-** dengan terealisasi sebesar Rp**1.702.492.324,-** yang terdiri dari Belanja Tidak Langsung sebesar Rp. **1.239.597.956,-** yang realisasi anggaran adalah Rp**1.179.289.417,-** dan Belanja Langsung sebesar Rp. **545.920.000,-** dengan realisasi anggaran Rp**523.202.907,-**.

A. BELANJA TIDAK LANGSUNG

Pagu Anggaran yang tersedia pada belanja tidak langsung ini sebesar Rp. **1.239.597.956,-** Terdiri dari Belanja Pegawai (mencakup gaji dan tunjangan) sebesar Rp. 1.608.669.764,- dan tambahan penghasilan berdasarkan beban kerja sebesar Rp. 161.400.000,- yang realisasi keuangan dan belanja sampai 31 Desember 2017 mencapai adalah Rp**1.179.289.417,-** (95,13%).

B. BELANJA LANGSUNG

Pagu anggaran yang tersedia pada Belanja ini sebesar Rp. 545.920.000,- dengan realisasi keuangan secara keseluruhannya sebesar Rp. 523.202.907,- (95,84%).

BAB IV

PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

A. PROGRAM DAN KEGIATAN

Terkait program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Kantor Camat Batang Kapas selaku Instansi Pemerintahan dapat di amati pada tabel Lampiran.

B. REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN

Realisasi Program dan Kegiatan pada penyelenggaraan urusan Pemerintahan Daerah oleh Kantor Camat Batang Kapas adalah terdiri dari :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Merupakan program yang bertujuan untuk menunjang pelaksanaan pelayanan perkantoran, dengan pagu anggaran yang tersedia sebesar Rp. 213.977.350,- dengan realisasi anggaran secara keseluruhan adalah Rp. 202.154.407 atau sebesar 94,47% dilaksanakan dengan beberapa kegiatan seperti;

- a. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik, adalah untuk memenuhi kebutuhan jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan listrik untuk kantor
- b. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan, untuk memenuhi dan menata administrasi keuangan kantor
- c. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor, untuk memenuhi kebutuhan akan kebersihan kantor
- d. Penyediaan Alat Tulis Kantor, untuk memenuhi kebutuhan Alat Tulis Kantor
- e. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan, untuk memenuhi akan kebutuhan barang cetakan dan penggandaan kantor
- f. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor, untuk memenuhi kebutuhan akan komponen listrik guna penerangan bangunan kantor
- g. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan, untuk memenuhi kebutuhan akan bahan bacaan pada kantor.
- h. Penyediaan Makanan dan Minuman, untuk memenuhi kebutuhan akan makanan dan minuman kantor
- i. Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Luar Daerah, untuk memenuhi kebutuhan rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah baik dalam propinsi maupun luar propinsi
- j. Rapat-Rapat dan Koordinasi Dalam Daerah, untuk memenuhi kebutuhan rapat dan koordinasi dalam daerah

- k. Penunjang Operasional Perencanaan dan Pelaporan, untuk memenuhi tercapainya segala bentuk Pelaporan

Manfaat dari adanya Program Pelayanan Administrasi Perkantoran seperti disebutkan di atas adalah terwujudnya pelayanan publik yang prima. Adapun Capaian Program Pelayanan Administrasi Perkantoran yaitu terpenuhinya dan tersedianya kebutuhan-kebutuhan yang diperlukan sebagai penunjang pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan di Kantor Camat Batang Kapas.

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Merupakan program untuk pemenuhan dan peningkatan sarana dan prasarana aparatur sehingga dapat menghasilkan kinerja yang maksimal tercapai dengan pagu anggaran yang tersedia Rp. 128.085.000,- realisasi keuangan secara keseluruhan adalah Rp. 126.568.400,- atau sebesar 98, 82%, dilaksanakan dengan beberapa kegiatan sebagai berikut :

- a. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor, untuk kebutuhan memelihara secara berkala gedung Kantor
- b. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor, untuk kebutuhan memelihara secara berkala gedung kantor
- c. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional, untuk kebutuhan memelihara secara berkala kendaraan dinas
- d. Pemeliharaan Rutin/Berkala peralatan Gedung Kantor, untuk kebutuhan memelihara secara berkala peralatan gedung kantor
- e. Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas, untuk kebutuhan memelihara secara berkala Rumah Dinas Camat.

Manfaat dari adanya Program Program Sarana dan Sarana Aparatur seperti disebutkan di atas adalah untuk kelancara aparatur dalam pelaksanaan tugasnya dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat. Adapun Capaian Program Sarana dan Sarana Aparatur yaitu terpenuhinya kebutuhan baik berupa sarana dan prasarana kantor maupun terpenuhinya kebutuhan terkait penunjang pelaksanaan kegiatan di Kantor Camat Batang Kapas.

3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

Merupakan program yang bertujuan untuk mencapai peningkatan kapasitas sumberdaya aparatur pemerintah, dilaksanakan dengan kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Formal yang merupakan kegiatan untuk meningkatkan Sumber Daya Manusia terutama

pada pegawai Kantor Camat Batang Kapas dengan jumlah pagu anggaran yang tersedia sebesar Rp. 10.000.000,- terdiri dari Belanja kursus-kursus singkat/pelatihan, dengan realisasi sebesar Rp. 5.600.000- (56,00%).

Manfaat dari pelaksanaan kegiatan ini adalah terfasilitasinya kegiatan pelatihan/kursus singkat bagi aparatur di Kantor Camat Batang Kapas karena bertujuan untuk meningkatkan kapasitas, kemampuan ataupun pemahaman aparatur yang ditunjuk dalam mengelola suatu hal tertentu yang dibutuhkan oleh Kantor Camat Batang Kapas.

4. Program pengembangan wawasan kebangsaan

Merupakan program yang bertujuan untuk menumbuhkembangkan rasa kebangsaan dan cinta tanah air, dilaksanakan dengan kegiatan Pelaksanaan upacara HUT RI yang merupakan kegiatan untuk memperingati hari kemerdekaan Republik Indonesia dengan pagu anggaran sebesar Rp. 22.637.500-, dengan realisasi keuangan sebesar Rp. 22.225.000-, (98,18%).

Manfaat dari adanya Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan seperti disebutkan di atas adalah tumbuhnya kesadaran dan wawasan tentang arti kehidupan berbangsa dan bernegara. Adapun Capaian Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan yaitu terlaksananya Upacara Peringatan HUT RI yang tertib dan hikmat.

5. Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa/Nagari

Merupakan program yang bertujuan untuk melakukan pembinaan tentang pengelolaan keuangan desa/nagari yang dilaksanakan dengan kegiatan Monitoring dan evaluasi dan pembinaan pengelolaan keuangan Pemerintahan Nagari dengan pagu anggaran sebesar Rp. 20.019.000-, sedangkan yang realisasi keuangan adalah sebesar Rp. 19.940.750,- (99,61%).

Manfaat dari adanya Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa/Nagari seperti disebutkan di atas adalah terkelolanya keuangan desa/nagari dengan baik dan sesuai ketentuan. Adapun Capaian Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa/Nagari yaitu terlaksananya pembinaan administrasi keuangan Desa/Nagari.

6. Program Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial

Merupakan program yang bertujuan untuk memenuhi akan pelayanan dan rehabilitasi kesejahteraan sosial terutama pada masyarakat miskin, dilaksanakan dengan kegiatan pendistribusi Raskin yaitu kegiatan untuk memenuhi pendistribusian beras miskin

(Raskin) ke masyarakat dengan pagu anggaran sebesar Rp. 10.854.000,-, dimana pencapaian realisasinya sebesar Rp. 10.819.000,- (99,68%).

Manfaat dari adanya Program Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial seperti disebutkan di atas adalah berupa adanya bantuan kepada masyarakat kategori miskin sehingga terjadi sedikit keringanan dalam pemenuhan kebutuhan masyarakat. Adapun Capaian Program Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial yaitu Jumlah Raskin yang didistribusikan di Nagari tercapai dan sesuai berdasarkan titik distribusi yang telah ditetapkan.

7. Program Pembangunan Wilayah Kecamatan

Merupakan program yang bertujuan untuk memenuhi pelaksanaan pembangunan wilayah kecamatan yang terukur dan terarah sehingga terencana dengan baik, dengan ketersediaan pagu anggaran sebesar Rp. 104.940.000,- dimana terealisasi sebesar Rp. 100.652.250,- (95,91%), yang dilaksanakan dengan beberapa kegiatan, antara lain :

- a. Pembinaan PKK Kecamatan, untuk kebutuhan pembinaan PKK yang ada diwilayah Kecamatan Batang Kapas
- b. Pembinaan Bulan Bhakti Gotong Royong, untuk mewujudkan semangat dan memunculkan kebiasaan gotong royong pada masyarakat di Kecamatan Batang Kapas, pencaangan bulan bhakti gotong royong dilaksanakan di Nagari IV Koto Hilie.
- c. Perencanaan Pembangunan Kecamatan, untuk memenuhi perencanaan pembangunan melalui musyawarah perencanaan pembangunan nagari dan kecamatan untuk 1 tahun
- d. Koordinasi Muspika dan Pembinaan Kewilayahan, untuk melakukan koordinasi antara muspika Batang Kapas demi membina wilayah untuk pembangunan dan pembinaan kemasyarakatan
- e. Fasilitas Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan, untuk melakukan pelayanan administrasi secara terpadu sehingga akan tercapai layanan secara prima

Manfaat dari adanya Program Pembangunan Wilayah Kecamatan seperti disebutkan di atas adalah terbentuknya karakter dan kepahaman masyarakat kecamatan yang diharapkan. Adapun Capaian Program Pembangunan Wilayah Kecamatan yaitu terlaksananya pembinaan-pembinaan terhadap masyarakat, terselenggaranya rapat koordinasi stakeholder se Kecamatan Batang Kapas serta terlaksananya PATEN.

8. Program Penataan Administrasi Kependudukan.

Merupakan program yang bertujuan untuk mengatasi masalah Administrasi Kependudukan dengan jumlah pagu anggaran Rp. 9.928.650,- dengan realisasi keuangan sebesar Rp. 9.823.600,- (98,94%).

Manfaat dari adanya Program Penataan Administrasi Kependudukan seperti disebutkan di atas adalah teratasinya masalah administrasi kependudukan dan tertatanya administrasi mengenai kependudukan. Adapun Capaian Program Penataan Administrasi Kependudukan yaitu jumlah warga yang melengkapi administrasi berupa E-KTP, KK, Akte Kelahiran dan Mutasi Penduduk.

9. Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan

Merupakan kegiatan untuk meningkatkan peran serta kepemudaan Kecamatan dengan pagu anggaran sebesar Rp. 4.615.000,- dengan pencapaian realisasi keuangan sebesar Rp. 4.580.000,- (99,24%).

Manfaat dari adanya Program Peningkatan peran serta kepemudaan seperti disebutkan di atas adalah menibulkan kembali motivasi serta keaktifan para pemuda di Kecamatan Batang Kapas.

10. Program Pengembangan Pemasaran Pariwisata

Merupakan kegiatan untuk melakukan pengembangan pemasaran pariwisata kecamatan dengan pagu anggaran sebesar Rp. 11.552.000,- dengan pencapaian realisasi keuangan sebesar Rp. 11.552.000,- (100,00%).

Manfaat dari adanya Program pengembangan pemasaran pariwisata seperti disebutkan di atas adalah untuk mempublikasikan dan memunculkan potesi-potensi yang ada di Kecamatan Batang Kapas khususnya.

11. Program Pemeliharaan Kantrantibmas dan Pencegahan Tindak Kriminal

Merupakan kegiatan untuk melakukan pemeliharaan kantrantibmas dan pencegahan tindak kriminal di kecamatan dengan pagu anggaran sebesar Rp. 9.311.500,- dengan pencapaian realisasi keuangan sebesar Rp. 9.287.500,- (99,74%).

Manfaat dari adanya Program pemeliharaan kantrantibmas dan pencegahan tindak kriminal seperti disebutkan di atas adalah melakukan fasilitasi terhadap adanya masalah yang muncul di Kecamatan Batang Kapas serta mencegah adanya konflik pertanahan.

C. PRESTASI YANG DIRAIH KECAMATAN BATANG KAPAS TAHUN 2017

Sehubungan dengan adanya beberapa perlombaan yang telah diadakan selama tahun 2017, maka Kecamatan Batang Kapas memperoleh beberapa prestasi, diantaranya sebagai berikut :

NO	KEGIATAN/LOMBA	PERINGKAT	KET
1	Lomba Nagari Berprestasi Tk. Provinsi Sumatera Barat	I	
2	Lomba Transparansi Dana Desa	VII besar	
3	Lomba Menu B2SATingkat Provinsi		
4	Lomba Nagari Berprestasi Nasional Tingkat Regional I Sumatera	IV	

D. PERMASALAHAN DAN SOLUSI

❖ Permasalahan

Terkait permasalahan yang dihadapi antara lain:

1. Masih ada beberapa kegiatan yang belum optimal dilaksanakan di Kecamatan seperti Pendidikan dan pelatihan formal.
2. Masih ada kegiatan yang belum dapat menyerap dana secara maksimal sehingga anggaran yang tersedia masih ada yang tersisa

❖ Solusi

Sehubungan dengan adanya beberapa Permasalahan di atas, maka akan menjadi perhatian Pemerintah dan OPD yang bersangkutan.

Dari laporan keuangan Kantor Camat Batang Kapas terhitung mulai 1 Januari 2017 s/d 31 Desember 2017, dari belanja tidak langsung yang terdiri dari belanja pegawai terjadi kelebihan anggaran sebesar Rp. **60.308.539.-** (4,8%), terjadi penurunan dari tahun sebelumnya, ini menandakan bahwa telah adanya upaya dalam perbaikan perencanaan keuangan baik berupa gaji pegawai dalam bentuk Kenaikan Gaji Berkala (KGB), Kenaikan Gaji, Kenaikan Pangkat, dan perjalanan dinas, dll.

Kemudian untuk penyerapan realisasi baik dari segi pencairan keuangan maupun belanja, perlu kerja sama yang baik antara pejabat pengelolaan keuangan seperti PPTK, Bendahara, PPK, Pengguna Anggaran sehingga penyerapan realisasi tersebut dapat maksimal.

BAB V

PENUTUP

Kinerja OPD Kecamatan Batang Kapas secara struktural dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi telah mencapai keberhasilan namun belum optimal, disamping itu tentu ada kekurangan yang disebabkan berbagai permasalahan dan kendala dalam pelaksanaan tugas.

Kantor Camat Batang Kapas telah berupaya semaksimal mungkin dengan berbagai dukungan dari semua pihak untuk mencapai sasaran program dengan memanfaatkan kekuatan yang ada guna menghadapi kendala untuk mencapai tujuan dan sasaran terutama pada pengelolaan keuangan.

LAMPIRAN

**PROGRAM DAN KEGIATAN
KECAMATAN BATANG KAPAS
TAHUN 2017**

No	Urusan, Program dan Kegiatan	Belanja (Rp)			Hasil Keluaran (Rp)		
		Anggaran	Realisasi	%	Rencana	Realisasi	%
1	2	3	6		4	7	8
	URUSAN OTONOMI DAERAH, PEMERINTAHAN UMUM, ADMINISTRASI KEUANGAN DAERAH, PERANGKAT DAERAH, KEPEGAWAIAN DAN PERSANDIAN						99.57
A.	PROG. PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	213,977,350	202,154,407	94.47	213,977,350	202,154,407	94.47
	1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	5,128,750	5,101,833	99.48	5,128,750	5,101,833	99.48
	2. Penyediaan Jasa Adminstras Keuangan	22,650,000	22,650,000	100.00	22,650,000	22,650,000	100.00
	3. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	16,856,000	16,856,000	100.00	16,856,000	16,856,000	100.00
	4. Penyediaan Alat Tulis Kantor	29,008,300	28,961,500	99.84	29,008,300	28,961,500	99.84
	5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	6,530,000	4,662,320	71.40	6,530,000	4,662,320	71.40
	6. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1,756,000	1,756,000	100.00	1,756,000	1,756,000	100.00
	7. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3,160,000	2,980,000	94.30	3,160,000	2,980,000	94.30
	8. Penyediaan Makanan dan Minuman	29,177,500	25,685,000	88.03	29,177,500	25,685,000	88.03
	9. Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	37,750,000	35,603,054	94.31	37,750,000	35,603,054	94.31
	10. Rapat-rapat dan Koordinasi Dalam Daerah	50,180,000	50,180,000	100.00	50,180,000	50,180,000	100.00
	11. Penunjang Operasional Pelaporan dan Keuangan.	11,780,800	7,718,700	65.52	11,780,800	7,718,700	65.52
B.	PROG. PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	128,085,000	126,568,400	98.82	128,085,000	126,568,400	98.82
	12. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	75,140,000	73,683,400	98.06	75,140,000	73,683,400	98.06
	13. Pe meliharaan Rutin Berkala/Rumah Dinas	6,500,000	6,500,000	100.00	6,500,000	6,500,000	100.00
	14. Pe meliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	27,000,000	27,000,000	100.00	27,000,000	27,000,000	100.00
	15. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Operasional	17,745,000	17,685,000	99.66	17,745,000	17,685,000	99.66
	16. Pemeliharaan rutin/Berkala peralatan Gedung Kantor	1,700,000	1,700,000	100.00	1,700,000	1,700,000	100.00
C.	PROG. PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	10,000,000	5,600,000	56.00	10,000,000	5,600,000	56.00
	17. Pendidikan dan Pelatihan Formal	10,000,000	5,600,000	56.00	10,000,000	5,600,000	56.00
D.	PROG. PEMELIHARAAN KANTRANTIBMAS DAN PENCEGAHAN TINDAK KRIMI	9,311,500	9,287,500	99.74	9,311,500	9,287,500	99.74
	18. Fasilitas Masalah Trantib dan Pertanahan	9,311,500	9,287,500	99.74	9,311,500	9,287,500	99.74

E.	PROG. PENGEMBANGAN WAWASAN KEBANGSAAN	22,637,500	22,225,000	98.18	22,637,500	22,225,000	98.18
	19. Pelaksanaan Upacara HUT RI	22,637,500	22,225,000	98.18	22,637,500	22,225,000	98.18
F.	PROG. PELAYANAN DAN REHABILITASI KESEJAHTERAAN SOSIAL	10,854,000	10,819,000	99.68	10,854,000	10,819,000	99.68
	20. Distribusi Raskin	10,854,000	10,819,000	99.68	10,854,000	10,819,000	99.68
G.	PROG. PENATAAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	9,928,650	9,823,600	98.94	9,928,650	9,823,600	98.94
	21. Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Kependudukan	9,928,650	9,823,600	98.94	9,928,650	9,823,600	98.94
H.	PROG. PENINGKATAN PERAN SERTA KEPEMUDAAN	4,615,000	4,580,000	99.24	4,615,000	4,580,000	99.24
	22. Fasilitas Kegiatan Kepemudaan, Keagamaan dan Kemasyarakatan	4,615,000	4,580,000	99.24	4,615,000	4,580,000	99.24
I.	PROG. PENGEMBANGAN DAN PEMASARAN PARIWISATA	11,552,000	11,552,000	100.00	11,552,000	11,552,000	100.00
	23. Pagelaran Seni Budaya dan Potensi Daerah Pada Festival Langkisau	7,302,000	7,302,000	100.00	7,302,000	7,302,000	100.00
	24. Penunjang Pariwisata Sungai Bungin	4,250,000	4,250,000	100.00	4,250,000	4,250,000	100.00
J.	PROG. PEMBINAAN DAN FASILITAS PENGELOLAAN KEORANG- DESA/NAGARI	20,019,000	19,940,750	99.61	20,019,000	19,940,750	99.61
	25. Pembinaan dan Fasilitas Pengelolaan Pemerintahan Nagari	11,683,000	11,604,750	99.33	11,683,000	11,604,750	99.33
	26. Verifikasi Dan Evaluasi APB Nagari	8,336,000	8,336,000	100.00	8,336,000	8,336,000	100.00
K.	PROG. PEMBANGUNAN WILAYAH KECAMATAN	104,940,000	100,652,250	95.91	104,940,000	100,652,250	95.91
	27. Pembinaan PKK Kecamatan	60,334,750	56,282,000	93.28	60,334,750	56,282,000	93.28
	28. Pembinaan Bulan Bhakti Gotong Royong	8,185,500	8,180,500	99.94	8,185,500	8,180,500	99.94
	29. Perencanaan Pembangunan Kecamatan	11,596,250	11,576,250	99.83	11,596,250	11,576,250	99.83
	30. Koordinasi Muspika dan Pembinaan Kewilayahan	6,967,500	6,967,500	100.00	6,967,500	6,967,500	100.00
	31. Fasilitas Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	17,856,000	17,646,000	98.82	17,856,000	17,646,000	98.82
J U M L A H		545,920,000	523,202,907	95.84	545,920,000	523,202,907	95.84

Batang Kapas, Februari 2018
CAMAT BATANG KAPAS

ZONI ELDO, SSTP, MA
NIP. 19841008 200312 1 003

